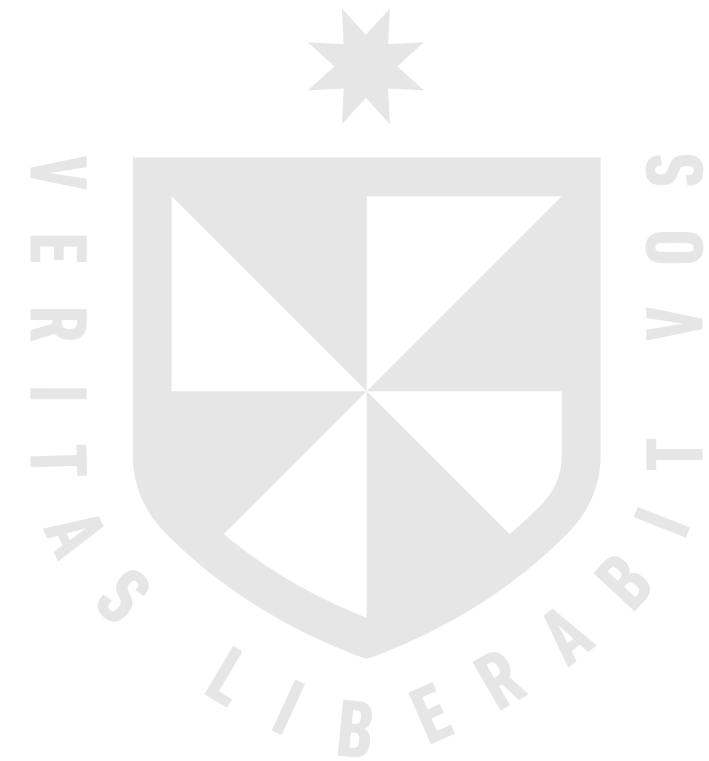


# Guía para el **Ingresante FCCTP**



Escuela Profesional  
de Ciencias de la  
Comunicación  
**Semestre 2026 - II**



## Estimado(a) ingresante:

Te brindamos la más cordial bienvenida a la Facultad de Ciencias de la Comunicación, Turismo y Psicología de la USMP. Durante los próximos cinco años te brindaremos las herramientas necesarias para que te conviertas en el protagonista de tu futuro.

Para que inicies esta nueva etapa académica con éxito, te invitamos a leer esta guía informativa elaborada especialmente para ti. En ella, podrás encontrar toda la información sobre tu proceso de matrícula **2026 - II**, links informativos y las redes sociales de la FCCTP USMP a fin de que puedas estar al tanto de nuestras novedades.

**¿Cuáles son los pasos que debo seguir para iniciar mi proceso de matrícula 2026-II?**



# 1.

### Tienes que realizar los siguientes pagos:

- > Derecho de matrícula: **S/ 530**
- > Constancia de ingreso: **S/ 50**

#### Canales de pago:

#### > Pago por ventanilla:

Bancos autorizados: BCP, BBVA, Scotiabank, BanBif e Interbank.  
Indicar en ventanilla que se realizará pago a USMP y brindar número de DNI del alumno.





### > Pago banca por internet o banca móvil (apps):

Pasos a seguir para pagos por bancos asociados a la USMP:

---

#### > Banco BBVA:

Ingresar a la cuenta bancaria / Ubicar la pestaña Pagar servicio / Agregar en la casilla/ventana: Univ. de San Martín de Porres / Ingresar el Código de alumno / Efectuar el pago

#### > Banco BCP:

Ingresar a la cuenta bancaria / Ingresar a Operaciones / Pagar servicios / Buscar una empresa / Agregar en la casilla USMP / Seleccionar servicio / USMP – Recaudadora / Ingresar el código del alumno / Efectuar el pago

#### > Banco INTERBANK:

Ingresar a la cuenta bancaria / Operaciones / Pagos y recargas / Pago a institución o empresa / En la casilla, escribir la palabra Universidad / Buscar Universidad de San Martín – pensiones / Empresa Universidad de San Martín / Servicio: recaudadora en soles / DNI / Buscar recibos / Efectuar pago

#### > SCOTIABANK:

Ingresar a la cuenta de Scotiabank / Ir a la opción Quiero y elegir la opción Pagar / Ubicar Servicios o institución / Colocar en la ventanilla/casilla: Universidad San Martín de Porres / En tipo de opción, seleccionar Pensión en soles / Ingresar el código de alumno y realizar el pago

#### > BAN BIF:

Ingresar a la cuenta bancaria / Pagar / Servicios / En Servicios (clic) / Universidad e institutos (clic) Universidad de San Martín de Porres matrícula / pensión (clic) / Código de alumno (DNI) (clic) / Monto a pagar / Efectuar el pago



# 2.

## Registra tus cursos y horarios en la plataforma SAP:

### Cronograma de Matrícula 2026 - II

Todas las modalidades	Hasta el 31 de julio de 2026
Inicio de clases	1 de agosto de 2026
Fin de semestre	27 de noviembre de 2026

El proceso de matrícula se realiza a través de la plataforma SAP durante las fechas indicadas en el recuadro de arriba.

- > Accede a la plataforma SAP haciendo clic en el siguiente enlace:
- > Si tienes dificultades durante tu proceso de matrícula, te presentamos nuestro video tutorial:
- > Si tienes problemas o dudas sobre tus pagos, comunícate al WhatsApp de la Oficina de Tesorería:
- > Por esta primera vez, un miembro del personal de Registro se comunicará contigo para brindarte orientación, a través del siguiente número:
- > También puedes comunicarte con nosotros al número de contacto:

<https://acortar.link/tixmSw>

<https://youtu.be/WZlx3uU5mSQ>

+51 983 157 357

+51 920 175 754

513 6300 anexo 2088

# HORARIOS 2026-II



## ¿Cómo ver mis horarios para el ciclo 2026-II?

Estamos a poco de empezar el ciclo 2026 - II. Por ello, te compartimos nuestra plataforma donde podrás visualizar tus horarios de acuerdo a tu escuela profesional.

Sigue los pasos que presentamos a continuación:

**1.** Ingresa al siguiente botón:

<https://n9.cl/sf8m9>

**2.** En las pestañas superiores, filtra tu escuela y tu ciclo

**3.** Verifica tu asignatura y sección

**4.** Te recomendamos realizar estos pasos desde una computadora



## ¿Necesitas ayuda?

### Canales de apoyo para el ingresante

Coordinación Académica de la Escuela Profesional de Ciencias de la Comunicación	<a href="mailto:coordinacion_comunicaciones@usmp.pe">coordinacion_comunicaciones@usmp.pe</a>
Dirección de Escuela Profesional de Ciencias de la Comunicación	<a href="mailto:direccion_comunicaciones@usmp.pe">direccion_comunicaciones@usmp.pe</a>
Oficina de Registros Académicos	<a href="mailto:registrosfcctp@usmp.pe">registrosfcctp@usmp.pe</a> <a href="https://fcctp.usmp.edu.pe/site/alumnos/servicios-academicos/registros-academicos/">https://fcctp.usmp.edu.pe/site/alumnos/servicios-academicos/registros-academicos/</a>
Oficina de Bienestar Universitario	<a href="mailto:bienestarcctp@usmp.pe">bienestarcctp@usmp.pe</a> <a href="https://fcctp.usmp.edu.pe/site/alumnos/servicios-academicos/bienestar/">https://fcctp.usmp.edu.pe/site/alumnos/servicios-academicos/bienestar/</a>
Biblioteca	<a href="mailto:bibliotecafcctp@usmp.pe">bibliotecafcctp@usmp.pe</a> <a href="https://fcctp.usmp.edu.pe/biblioteca/">https://fcctp.usmp.edu.pe/biblioteca/</a>
Oficina de Tecnologías de la Información (Consultas de correo electrónico)	<a href="mailto:soporte_fcctp@usmp.pe">soporte_fcctp@usmp.pe</a>
Oficina de Tecnologías de la Información (Consultas sobre Mi Campus)	<a href="mailto:soporte_micampus@usmp.pe">soporte_micampus@usmp.pe</a>



### Conoce las principales plataformas con las que cuenta la FCCTP:



> Página web de la FCCTP:

<https://acortar.link/9EOVct>

> Instagram:

<https://acortar.link/e5b9bJ>

> Facebook:

<https://acortar.link/9PhJC8>

> TikTok:

<https://www.tiktok.com/@usmp.fcctp>



Esperamos que cada una de las pautas que te hemos brindado te ayuden a concretar tu inscripción en nuestra casa de estudios y que este **2026-II sea el inicio de un venturoso camino de éxitos profesionales.**